

CONTRACT DE MANDAT

Nr. 25AGA / 21.08.2026

I. PREAMBUL

Având în vedere prevederile art. 29 din OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare,

În considerarea prevederilor Cartea a V-a, Titlul IX, Capitolul IX - *Contractul de mandat*, din Codul Civil, aprobat prin Legea nr.287/2009, ale Legii societăților comerciale nr.31/1990 și cele ale art.11 din Actul Constitutiv și Cap. V - Consiliul de administrație din Statutul Societății „Parc Industrial Mureș” SA,

În baza Hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor Societății nr. 7 AGA / 21.08.2026, părțile au convenit asupra încheierii prezentului Contract de mandat.

II. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. Adunarea Generală a Acționarilor **Societății PARC INDUSTRIAL MUREȘ S.A**, cu sediul în Vidrasău, oraș Ungheni, Platforma Industrială nr. 1/G, având cod fiscal RO15349689, J2003000402263, în calitate de MANDANT,

și

2. Doamna **SUCIU ADRIANA-TATIANA**, cetățean român, domiciliată în Târgu Mureș, str. Bujorului, nr. 8,, jud. Mureș, identificată cu C.I. seria MS, nr. 1041194, data expirării 08.02.2036, CNP 2680213261492, având funcția de administrator neexecutiv, în calitate de MANDATAR,

au convenit asupra încheierii prezentului Contract de mandat, în condițiile și cu respectarea următoarelor clauze:

III. DURATA MANDATULUI

Art.1. Prezentul contract se încheie pentru perioada începând cu data de 21.08.2026 și până în data de 19.06.2029.

Art.2. La expirarea mandatului acordat, acesta poate fi reînnoit, în baza unui proces de evaluare, în condițiile legii.

IV. OBIECTUL CONTRACTULUI DE MANDAT

Art.3. (1) În urma acordului de voință intervenit între părți, Societatea „Parc Industrial Mureș” S.A. încredințează mandatarului administrarea, conducerea, organizarea și gestionarea activității Societății, pentru realizarea obiectului de activitate al acesteia, afară de restricțiile cuprinse în actul constitutiv.

(2) Administratorul își exercită mandatul cu loialitate, în interesul întreprinderii publice, cu prudența și diligența unui bun administrator.

(3) Obligațiile mandatarului sunt reglementate de dispozițiile actului constitutiv/statutului Societății „Parc Industrial Mureș”, cele ale prezentului contract de mandat și cele prevăzute în legislația aplicabilă întreprinderilor publice, pe baza obiectivelor și indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, în schimbul unei remunerații, potrivit celor convenite în prezentul contract.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI (MANDATARULUI)

Art.4. Mandatarul are următoarele drepturi:

- a) Primirea unei remunerații, care este formată dintr-o indemnizație fixă lunară;
- b) Asigurarea de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul consiliului, inclusiv contractarea serviciilor unor experți, consilieri sau personal de specialitate, încadrați, în condițiile legii, în baza unui contract de muncă pe durată determinată;
- c) Plata de daune-interese în cazul revocării fără justă cauză, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 30 alin. (3[^]3) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- d) Decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli, pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale;
- e) Decontarea cheltuielilor ocazionate cu participarea la cursuri de formare profesională în domeniul de activitate al întreprinderii publice, guvernantei corporative, management, precum și în orice alte domenii relevante pentru întreprinderea publică și schimb de experiență sau misiuni economice în țară și străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale.
- f) Plata asigurării de răspundere profesională de către societate. Asigurarea nu face parte din remunerație.

Art.5. Mandatarul are obligațiile prevăzute de prezentul contract, de lege și de Statutul Societății, sens în care este dator:

- a) să elaboreze împreună cu ceilalți administratori, Planul de administrare pornind de la Scrisoarea de așteptări a autorității publice tutelare, în termenul prevăzut de art.30 alin.(1) din OUG nr.109/2011;
- b) să își exercite mandatul cu loialitate, în interesul Societății, cu prudența și diligența unui bun administrator. Mandatarul nu își încalcă această obligație dacă, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate;
- c) să negocieze indicatorii cheie de performanță în termenul prevăzut de art.30 alin.(4) din OUG nr.109/2011;
- d) să acționeze pentru îndeplinirea obiectivelor și indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari stabiliți prin act adițional la prezentul contract;
- e) să contribuie la elaborarea proiectului bugetului întreprinderii publice și, după caz, a programului de activitate pe exercițiul financiar următor;
- f) să pregătească și să participe la ședințele consiliului, în comitetele de specialitate, precum și la unul sau mai multe comitete consultative înființate la nivelul consiliului;
- g) să pregătească și să participe la adunările generale ale acționarilor;
- h) să participe la elaborarea și transmiterea, către autoritatea publică tutelară, AMEPIP, Ministerul Finanțelor și alte autorități, a rapoartelor prevăzute de lege, a rapoartelor privind activitatea întreprinderii publice și stadiul realizării îndeplinirii indicatorilor-cheie de performanță din contractul de mandat, precum și a informațiilor referitoare la contractele de mandat ale directorilor;
- i) să formuleze propuneri cu privire la strategia de dezvoltare a întreprinderii publice;
- j) să participe la selecția, numirea și revocarea directorilor sau membrilor directoratului, evaluarea activității și aprobarea remunerației acestora;
- k) să selecteze, numească și să revoce directorul societății, să evalueze activitatea și să aprobe

remunerația acestuia.

l) să elaboreze împreună cu ceilalți administratori și să transmită semestrial rapoarte privind activitatea societății și stadiul realizării obiectivelor și indicatorilor de performanță, precum și modul de îndeplinire a obligațiilor prevăzute în contractul de mandat al directorului.

m) să aprobe recrutarea și eventuala revocare a conducătorului auditului intern și să primească de la acesta, ori de câte ori se solicită, rapoarte cu privire la activitatea societății.

n) să verifice modul de funcționare a sistemului de control intern și managerial.

o) să negocieze indicatorii de performanță financiari și nefinanțari cu autoritatea tutelară.

p) să monitorizeze și să gestioneze potențialele conflicte de interese la nivelul organelor de administrare și conducere.

q) să nu ceseze contractul de mandat altei persoane.

r) alte obligații prevăzute de lege și Statutul societății.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDANTULUI

Art.6. Mandantul are următoarele drepturi:

a) să negocieze indicatorii cheie de performanță în termenul prevăzut de lege;

b) să solicite informații, rapoarte și alte documente cu privire la îndeplinirea mandatului;

c) să evalueze activitatea pe baza indicatorilor-cheie de performanță aprobați, anexă la contract;

d) să promoveze acțiunea în răspundere și acțiunea în despăgubiri pentru daunele cauzate Societății prin încălcarea îndatoririlor prevăzute de lege și actul constitutiv;

e) să hotărască revocarea mandatului în cazul neîndeplinirii obiectivelor și nementinerii indicatorilor de performanță la nivelul aprobat;

f) să solicite și să verifice trimestrial, sau ori de câte ori este necesar situația economico financiară a societății și stadiul îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță.

g) alte drepturi conferite de lege.

Art.7. Mandantul are următoarele obligații:

a) plata remunerației;

b) plata asigurării de răspundere profesională;

c) plata oricăror alte avantaje prevăzute în actul constitutiv al Societății sau care sunt aprobate de autoritatea publică tutelară/adunarea generală a acționarilor;

d) asigurarea condițiilor pentru ca administratorul să își desfășoare activitatea prin deplina libertate a acestuia în exercitarea mandatului.

a) să asigure mandatarului deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, în limitele prevăzute de lege, de Statutul societății și de prezentul contract;

VII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art.8. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.

Art.9. Aprecierea activității mandatarului se face prin analizarea modului de îndeplinire a obiectivelor și indicatorilor cheie de performanță negociați și aprobați, anexă la prezentul contract.

Art.10. (1) Răspunderea mandatarului este angajată, în cazul nerespectării prevederilor legale, ale Statutului societății, ale prezentului contract, ale hotărârilor Consiliului de administrație și a celor adoptate de adunarea generală a acționarilor.

(2) Mandatarul răspunde civil pentru daunele produse societății prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societății și/ sau penal, după caz.

Art.11. Mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de mandatar prin depășirea mandatului încredințat.

VIII. ATRIBUȚIILE ADMINISTRATORILOR ȘI ALE CONSILIULUI ÎN SOCIETĂȚII

Art.12. Consiliul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății „Parc Industrial Mureș” SA, cu excepția celor rezervate prin lege adunării generale a acționarilor.

În acest sens, administratorii/consiliul de administrație au în principal, următoarele atribuții:

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare a Societății „Parc Industrial Mureș” SA, stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare;
- b) stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
- c) supravegherea funcționării unor sisteme prudente și eficiente de control, care să permită evaluarea și gestionarea riscurilor;
- d) îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege privind recrutarea, numirea, evaluarea și, după caz, revocarea directorilor întreprinderii publice;
- e) supravegherea activității și monitorizarea performanței conducerii executive;
- f) stabilirea și aprobarea remunerației directorilor sau directoratului;
- g) asigurarea că întreprinderea publică își îndeplinește obligațiile legale și contractuale;
- h) elaborarea și transmiterea rapoartelor prevăzute de lege.

IX. CONDIȚIILE MODIFICĂRII, ÎNCETĂRII ȘI REÎNNOIRII MANDATULUI

A. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.13. (1) Prevederile prezentului contract pot fi modificate:

- a) după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți, prin act adițional;
- b) ca urmare a modificărilor legislative de natură să afecteze prevederile contractuale în vigoare;
- c) pentru adaptarea corespunzătoare la reglementările legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

B. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.14. (1) Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe din următoarele situații:

- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu a fost reînnoit în condițiile legii;
- b) deschiderea procedurii insolvenței generale sau a falimentului;
- c) renunțarea de către mandatar la mandatul încredințat;
- d) acordul de voință al părților semnatare;
- e) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a mandatarului;
- f) revocarea mandatului, în următoarele cazuri:

- neîndeplinirea indicatorilor cheie de performanță din contractul de mandat;
- neîndeplinirea uneia sau mai multor obligații prevăzute în contract;
- nerespectarea hotărârilor consiliului de administrație sau ale autorității publice tutelare/adunării generale a acționarilor;

- nerespectarea legislației în vigoare, aplicabile Societății și a Statutului acesteia;
- neacceptarea revizuirii contractului conform clauzelor cuprinse la art. 13 lit. „b”-„c” și art.18;
- g) intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege;
- h) nerespectarea dispozițiilor legale privind, conflictul de interese, a criteriilor de integritate prevăzute de Codul de etică al societății ori a obligațiilor de neconcurență;
- i) În cazul pornirii acțiunii în răspundere împotriva mandatarului, aprobată de AGA, mandatul acestora încetează de drept;

(2) Încetarea efectelor prezentului contract din inițiativa uneia dintre părți produce efecte la simpla notificare comunicată în acest sens. În situațiile prevăzute la alin.(1) lit. „c” și „f” , termenul de preaviz este de 30 zile de la notificare.

Art.15. În cazul încetării contractului, mandatarul este obligat să înapoieze mandantului toate bunurile și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale.

C. REÎNNOIREA MANDATULUI

Art.16. (1) Administratorul poate solicita reînnoirea mandatului dacă activitatea i-a fost evaluată favorabil prin cel puțin două rapoarte anuale. Reînnoirea mandatului se face cu avizul AMEPIP, emis pe baza rapoartelor de evaluare a administratorului, în condițiile legii.

(2) Solicitarea reînnoirii mandatului se realizează în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data declanșării procedurii de selecție.

(3) În scopul reînnoirii mandatului administratorul va adera, printr-o declarație de intenție, la scrisoarea de așteptări și la profilul consiliului, în termen de cel mult 10 zile de la aprobarea planului de selecție.

X. OBIECTIVELE DE PERFORMANȚĂ INDICATORII CHEIE DE PERFORMANȚĂ

Art.17. (1) Obiectivele și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari reprezintă rezultatele concrete așteptate de autoritatea tutelară de la Societate și instrumente de măsurare/evaluare a acestora, pe care mandatarul se angajează să le obțină prin conducerea, gestionarea și organizarea activității Societății.

(2) Indicatorii negociați pe baza planului de administrare și aprobați prin hotărâre a autorității publice tutelare pentru administratorul neexecutiv sunt prevăzuți în anexa care face parte integrantă din prezentul contract.

Art.18. Obiectivele și indicatorii de performanță pot fi revizuiți ori de câte ori legislația internă și/sau comunitară instituie reglementări ce impun modificări ale acestora, precum și în condițiile prevăzute în normele metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

XI. CRITERII DE INTEGRITATE ȘI ETICĂ

Art.19. (1) Mandatarul este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul Societății și să își exercite mandatul cu loialitate.

(2) Mandatarului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor întreprinderi concurente, cu același domeniu de activitate sau care se află în relații de comerț cu societatea.

(3) Această interdicție se extinde și asupra soțului sau soției mandatarului, precum și asupra rudelor și afinelor acestuia până la gradul al IV-lea inclusiv.

(4) Mandatarul nu poate ocupa o poziție de administrare sau conducere într-o întreprindere aflată în concurență directă cu Societatea „Parc Industrial Mureș” SA o perioadă de 3 ani de la încetarea mandatului.

XII. REMUNERAȚIA

Art.20. Administratorului neexecutiv beneficiază de o remunerație formată dintr-o indemnizație fixă lunară brută de 1740 lei. Nivelul remunerației este propus de comitetul de remunerare al consiliului de administrație al societății, avizat de AMEPIP și aprobat de adunarea generală a acționarilor, în condițiile legii;

Îndemnizația fixă lunară nu poate depăși de maximum 3 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii;

Indemnizația lunară fixă poate fi supusă modificărilor aprobate prin hotărâre a adunării generale a acționarilor Societății urmând să se încheie act adițional la prezentul contract, în condițiile legii;

Totalul beneficiilor acordate într-un an de mandat nu poate să depășească valoarea a două indemnizații fixe brute lunare.

XIII. CLAUZE DE CONFIDENȚIALITATE ÎN TIMPUL ȘI DUPĂ EXERCITAREA MANDATULUI

Art.21. Pe toată durata prezentului contract, mandatarul este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății la care are acces în calitate de administrator și care sunt prezentate cu acest caracter. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 3 ani de la încetarea prezentului contract.

XIV. MODALITATEA DE EVALUARE A ADMINISTRATORILOR

Art.22 . Monitorizarea și evaluarea performanțelor administratorilor se realizează prin:

- a) evaluarea propriei performanțe a consiliului;
- b) evaluarea anuală a activității administratorilor de către adunarea generală a acționarilor;
- c) evaluarea de către AMEPIP a îndeplinirii indicatorilor-cheie de performanță.

XV. PARTICIPAREA ÎN COMITETELE CONSULTATIVE DE SPECIALITATE ÎNFIINȚATE LA NIVELUL C.A. ȘI LA ALTE COMITETE

Art.23. Mandatarul va putea fi desemnat în comitetele consultative constituite la nivelul Consiliului de administrație al societății potrivit prevederilor legale aplicabile și ale statutului societății „Parc Industrial Mureș” SA.

CLAUZE PRIVIND INDEPENDENȚA ADMINISTRATORULUI

Art.24. Mandatarul este administrator independent potrivit prevederilor art. 138² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

XVI. CONDIȚIILE CONTRACTĂRII DE ASISTENȚĂ LA NIVELUL C.A.

Art.25. Mandatarul are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea adunării generale a acționarilor, confederației, federației sau organizației patronale din care face parte Societatea, în soluționarea situațiilor conflictuale cu sindicatele sau cu alte organizații legal constituite.

XVII. FORȚA MAJORĂ

Art.26. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.

XVIII. MODALITATEA DE SOLUȚIONARE A LITIGIILOR

Art.27. (1) Prezentul contract este guvernat de legislația română .

(2) Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. În lipsa unui acord, litigiile vor fi soluționate la

instanțele judecătorești competente române.

XIX. DISPOZIȚII FINALE

Art.28. (1) Administratorul poate încheia contract de asigurare de răspundere civilă profesională, în conformitate cu normele privind asigurarea riscurilor profesionale.

(2) Cuantumul asigurării de răspundere civilă profesională este de 160 euro/asigurare/an.

(3) Limita asigurării de răspundere civilă profesională este de 10000 euro pentru fiecare eveniment pe an.

Art.29. Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările ulterioare, ale Codului civil, ale Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale Statutului Societății.

Art.30.(1) Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți.

(2) Contractul se depune, împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la oficiul registrului comerțului în a cărui rază teritorială se află sediul Societății, în termen de 15 zile de la semnare.

Art.31. Prin semnarea prezentului contract se consideră că mandatarul a acceptat în mod expres mandatul dat de mandant, în condițiile legii.

Încheiat azi 21.08.2026 în 3 exemplare originale.

MANDANT

Adunarea generală a acționarilor

Kedei Pál Előd - reprezentant Județul Mureș

Boer Alexandru - reprezentant Orașul Ungheni

Dudilă Marius - reprezentant Orașul Luduș

MANDATAR ADMINISTRATOR

Suciu Adriana-Tatiana